ДОГОВОР № _____

об образовании по образовательной программе дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (тяжелые нарушения речи) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 69 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга

ГБДОУ детский сад № 69
Приморского района Санкт-Петербурга, _____20___ г.
пр. Авиаконструкторов, д. 37, кор. 2, литер А **(дата подписания договора)**
(место заключения договора)

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 69 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга (сокращенное наименование - ГБДОУ детский сад № 69 Приморского района Санкт-Петербурга), осуществляющее образовательную деятельность по основной образовательной программе дошкольного образования (далее – Образовательная организация), на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности от "24" октября 2016 г. серия 78Л02 N 0001189, выданной Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Ивановой Маргариты Юрьевны, действующего на основании Устава Образовательной организации, утвержденного Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 22.04.2015г. № 1947-р, и именуемый в дальнейшем «Заказчик, в лице_____

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))

действующего на основании _____,
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия родителя (законного представителя))

в интересах несовершеннолетнего _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Предметом договора является оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации Образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (тяжелые нарушения речи) ГБДОУ детский сад № 69 Приморского района Санкт-Петербурга в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержание Воспитанников в Образовательной организации, присмотр и уход за Обучающимся.

1.2. Форма обучения: очная. .

1.3. Наименование образовательной программы: Образовательная программа дошкольного образования, адаптированная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушения речи) Государственного образовательного учреждения детского сада № 69 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее – адаптированная образовательная программа).

1.4.Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет_____ календарных лет (года). .

1.5. Режим пребывания Воспитанников в Образовательной организации: с понедельника по пятницу с 07:30 до 17:30 часов, исключая выходные и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу компенсирующей направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность. Язык, на котором осуществляется обучение: русский.

2.1.2. Переводить в группы общеразвивающей направленности на летний период

2.1.3. Объединять группы при уменьшении количества детей, (карантин, эпидемия, болезнь детей персонал учреждения, летний период).

2.1.4. Проводить педагогическую диагностику с Воспитанниками для улучшения качества образовательного процесса.

_____
подпись Заказчика

2.1.5. Участвовать в образовательной деятельности Образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы, адаптированной для обучающихся с ОВЗ (части образовательной программы, адаптированной для воспитанников с ОВЗ).

2.1.6. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в том числе на сайте Образовательной организации: detsad69-spb.ru;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.1.7. Знакомиться с Уставом Образовательной организации, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой, адаптированной для обучающихся с ОВЗ и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.1.8. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом Образовательной организации.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом Образовательной организации, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой, адаптированной для обучающихся с ОВЗ и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, Образовательной программой, адаптированной для обучающихся с ОВЗ (частью образовательной программы, адаптированной для обучающихся с ОВЗ) и условиями настоящего Договора.

2.2.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.2.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, возможностями освоения Воспитанником образовательной программы, адаптированной для обучающихся с ОВЗ.

2.2.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.2.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.2.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, адаптированной для обучающихся с ОВЗ, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора..

2.2.8. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу при формировании групп по одновозрастному принципу и в группы компенсирующей направленности по заключению Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (ТПМПК) и по направлению Комиссии по комплектованию государственных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

2.2.9. Сохранять место за Воспитанником в случае болезни, санаторно-курортного лечения; карантина, отпуска и временного отсутствия заказчика по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период; в иных случаях на основании письменного заявления родителя (законного представителя).

2.2.10. Вносить предложения по совершенствованию воспитания Воспитанника в семье (в форме устных бесед воспитателя, специалистов заведующего с Заказчиком, законным представителем).

2.2.11. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей (законных представителей) с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью Воспитанника.

2.3.12. Не передавать Воспитанника родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.2.13. Довести до Заказчика Распоряжение Комитета по образованию от 30.10.2013 года № 2524-р «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников государственных Образовательных организаций Санкт-Петербурга»

2.2.14. Обеспечить реализацию образовательной программы, адаптированной для обучающихся с ОВЗ средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

_____

подпись Заказчика

2.2.15. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием в соответствии с действующим законодательством: диетическое, четырёхразовое: завтрак с 08.30 до 09.00 час., второй завтрак с 10.30 до 11.00 час., обед с 12.00 до 13.00 час., полдник с 15.30 до 16.00 час. В соответствии с режимом дня возрастной группы.

2.2.16. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, «Правил внутреннего распорядка воспитанников» и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим Воспитанникам, родителям (законным представителям) других Воспитанников, не посягать на их честь и достоинство.

2.3.2. При поступлении Воспитанника в Образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные федеральным и региональным законодательством.

2.3.3. Обеспечить посещение Воспитанника Образовательной организации согласно «Правилам внутреннего распорядка воспитанников образовательной организации».

2.3.4. Информировать Исполнителя по телефону группы в случае болезни и других причин отсутствия Воспитанника.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником, находящимся в Образовательной организации, принять меры по восстановлению здоровья Воспитанника и не допускать его посещения группы Образовательной организации в период заболевания. Допускается отсутствие Воспитанника в Образовательной организации (по семейным обстоятельствам) 5 (пять) рабочих дней по предварительно написанному заявлению Заказчика на имя руководителя Образовательной организации.

2.3.5. После перенесенного заболевания, при выздоровлении Воспитанника, предоставлять справку с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, режимом двигательной активности на физкультурных занятиях.

2.3.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Обучающимся

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет 1490 рублей 70 копеек ежемесячно без учета компенсации, на основании Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 28.12.2023 № 1481 «О размерах платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, на 2024 год».

Изменение стоимости услуги по присмотру и уходу производятся ежегодно на 01.01. текущего года на основании законодательных актов Правительства Санкт-Петербурга и определяется заключением дополнительного соглашения к договору.

Не допускается включение расходов на реализацию Образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Заказчику предоставляется право на компенсацию родительской платы или части родительской платы по заявлению за счет средств бюджета Санкт-Петербурга (Закон Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге» от 17.07.2013 года №461-83, ст. 9 п. 6 и Закон Санкт-Петербурга о внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге» с изменениями на текущий период), Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 29.11.2016 №3432-р «Об утверждении Административного регламента Комитета по образованию по предоставлению государственной услуги по выполнению отдельных функций по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям семей, имеющим детей, в виде предоставления компенсации родительской платы и части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, находящихся в ведении Комитета по образованию»), Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 31.12.2014 г. № 1313 «О родительской плате за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, о реализации пунктов 6 и 7 ст.18 Закона Санкт-Петербурга "Социальный кодекс Санкт-Петербурга», Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 11.03.2015 года № 958-р «О реализации пункта 8 постановления Правительства Санкт-Петербурга от 31.12.2014 № 1313». Услуга носит заявительный характер и предоставляется на основании поданного заявления родителя (законного представителя). При не предоставлении заявления плата взимается.

_____

подпись Заказчика

3.3. Из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.4. Оплата производится **в срок не позднее 25** числа текущего месяца в безналичном порядке на счет Образовательной организации по квитанции (в летний оздоровительный период).

IV. Порядок предоставления (отзыва) персональных данных Заказчика и персональных данных ребенка (детей)

4.1. В настоящем Договоре Заказчик дает свое согласие Образовательной организации на обработку своих персональных данных и персональных данных своего ребенка (детей) в документарной и (или) электронной форме, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, доступ), проверку, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

4.2. Настоящее согласие действительно с даты подписания Договора до окончания обучения ребенка в Образовательной организации.

4.3. Настоящее согласие может быть отозвано путем направления Заказчиком соответствующего письменного заявления Образовательной организации не менее чем за 1 месяц до момента отзыва согласия.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору и Дополнительные соглашения должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.4. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует с «____»_____20____г. по «____»_____20__г.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны. В письменном согласии подпись Заказчика должна быть заверена: или нотариусом, или председателем ЖСК (ТСЖ) по месту регистрации Заказчика, или руководителем организации (инспектором отдела кадров) по месту работы Заказчика.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 69 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга
197373, Санкт-Петербург, пр.Авиаконструкторов, д. 37, кор. 2, лит.А
Телефон: 307-67-00
Заведующий: Иванова Маргарита Юрьевна

Подпись _____

М.П.

Заказчик

_____
Ф.И.О. родителя (законного представителя)
Паспорт: _____
Когда выдан: _____
Кем выдан: _____
_____
Домашний адрес (где проживает): _____
_____
Телефон: _____

Подпись _____

Отметка о получении второго экземпляра Заказчиком
«_____» _____ 20__ _____
подпись Заказчика