

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 69 комбинированного вида
Приморского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
Образовательного учреждения
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол № 6 от 28.11.2022



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детский сад № 69
Приморского района Санкт-Петербурга
М.Ю. Иванова
приказ от 28.11.2022 № 135/4-Д

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКИЙ САД № 69 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Введено в действие с 01.12.2022
приказ от 28.11.2022 № 135/4-Д

Санкт-Петербург
2022

ПОЛОЖЕНИЕ

об определении штатной численности работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 69 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения.

- 1.1. ПОЛОЖЕНИЕ об определении штатной численности работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 69 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее - Положение) является локальным нормативным актом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 69 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее - ОУ), регламентирующим деятельность ОУ в разделе определения штатной численности работников ОУ.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными актами в целях унификации подходов к определению штатной численности различных категорий работников.
- 1.3. В Положении используются следующие сокращения, термины и понятия:
 - РИС - расчетный индикатор ставок для штатной численности работников ОУ;
 - СИС - структурный индикатор ставок для определения штатной численности работников ОУ;
 - ИСО - инфраструктурный объект (служба, подразделение) ОУ;
 - штатное расписание ОУ - это организационно-распорядительный документ, утверждаемый руководителем ОУ, в котором отражается структура ОУ определенного типа (вида), содержится перечень должностей с указанием их количества и размеров должностных окладов, размеров надбавок и доплат по конкретным должностям;
 - расчетный индикатор ставок по типу (виду) ОУ - показатели (измерители), позволяющие определять доли ставок по категориям работников в штатном расписании ДОО, приходящиеся на одного обучающегося в ОУ определенного типа (вида);
 - инфраструктурный объект (служба, подразделение) ОУ - это один или несколько объектов (служб, структурных подразделений), обеспечивающих специфическую обслуживающую функцию, характерную для определенного типа (вида) ОУ, или предоставляющих специфическую образовательную услугу для обучающихся из других ДОО за счет средств бюджета Санкт-Петербурга (например, опорные центры по различным видам спорта, логопедические пункты, медицинские службы).
- 1.4. Штатное расписание ОУ формируется в зависимости от типа ОУ (с учетом реализуемых образовательных программ), категории и групп (подгрупп) должностей работников ОУ.
- 1.5. В целях определения штатной численности работников ОУ следует руководствоваться Перечнем должностей по категориям работников государственных образовательных организаций для формирования штатного расписания согласно приложению 1 к Методике.
- 1.6. Штатное расписание ОУ может формироваться в несколько этапов на основе следующих методов: метода структурных индикаторов, метода расчетных индикаторов, нормативного метода, функционального метода.

Обозначения типов ГОО для использования в Методике

Таблица 1

№ п/п	Типы ГОО, образовательные программы ¹	Сокращение соответствующей ГБДОУ
1	2	3
1	<p>Дошкольная образовательная организация, реализующая основные общеобразовательные программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - образовательная программа дошкольного образования, присмотр и уход за обучающимся; - образовательная программа дошкольного образования, адаптированная для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (тяжелое нарушение речи), присмотр и уход за детьми. 	<p>Тип ГБДОУ «Дошкольная образовательная организация»</p>

Штатное расписание ОУ формируется в зависимости от вида (комбинированный), категории и групп (подгрупп) должностей.

В целях определения штатной численности работников ОУ следует руководствоваться Перечнем должностей (Приложение 1) по категориям работников государственных образовательных учреждений, непосредственно подчиненных Комитету по образованию, и государственных образовательных учреждений, подведомственных администрациям районов Санкт-Петербурга.

3. Методы формирования штатного расписания в ОУ.

3.1. Метод расчетных индикаторов является унифицированной моделью расчета штатной численности для ОУ, основанной на применении РИС, определяющих доли ставок по категориям работников на одного обучающегося ОУ (для некоторых должностей в ОУ используется расчет на одну группу);

РИС позволяют определить количество ставок штатного расписания по категории работников или по подгруппам категорий. Категории работников (групп должностей) ДОО, ставки по которым определяются на основе метода расчетных индикаторов.

С помощью метода расчетных индикаторов устанавливается количество работников ДОО по трем категориям: «руководители», «специалисты» и «служащие».

Количество работников ОУ определяется путем умножения соответствующего РИС на количество обучающихся (воспитанников) в ОУ.

3.2. Нормативный метод применяется для расчета штатной численности по категориям должностей ОУ, количество которых напрямую зависит от норм труда.

Категории работников (групп должностей) определяют на основе нормативного метода.

3.3. Расчет количества ставок педагогических работников ОУ, работников категории «специалисты», определяется путем деления количества часов по учебному плану на норму часов педагогической работы за ставку для данных работников, установленную постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2003 N 191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений».

3.4. Функциональный метод применяется как итоговый метод для формирования штатного расписания по должностным (функциональным) обязанностям работников ОУ. При этом используются тарифно-квалификационные характеристики (требования) по должностям работников ОУ.

4. Этапы формирования штатного расписания ОУ.

Формирование штатного расписания ОУ проводится в три этапа.

4.1. Первый этап формирования штатного расписания ОУ проводится по методу расчетных индикаторов.

Цель первого этапа - определить количество ставок работников в штатном расписании ДОО, приходящихся на одного обучающегося с использованием РИС, указанных в приложении № 2.

Количество работников ОУ определяется путем умножения соответствующего РИС на количество обучающихся ОУ.

С помощью метода расчетных индикаторов устанавливается количество работников ДОО категорий «руководители», «специалисты», указанных в приложении № 1 к Положению.

4.2. Второй этап формирования штатного расписания ОУ проводится по нормативному методу.

Нормативный метод применяется для расчета штатной численности по категориям должностей ОУ, количество которых напрямую зависит от норм труда.

Цель второго этапа - определить количество штатных единиц по должностям категории «специалисты», количество ставок рабочих, а также штатную численность работников инфраструктурных объектов (служб, подразделений) ОУ, указанных в приложениях № 1-14 к Положению.

4.3. Третий этап формирования штатного расписания ОУ проводится по функциональному методу.

Цель третьего этапа - определить наименования должностей служащих и рабочих по рассчитанному количеству штатных единиц в соответствии с функциональными обязанностями работников ОУ, связанными с реализацией функций (направлений деятельности) ОУ и его уставных задач. При производственной необходимости возможно изменение штатных единиц между следующими категориями: «Специалисты» возможно изменение штатных единиц между категориями «Педагогический персонал» и «Прочий персонал»; «Служащие»; «Рабочие».

При определении наименования должностей по штатной численности работников ОУ используется сначала метод расчетных индикаторов и нормативный метод, а затем функциональный.

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей по категориям работников ОУ
для формирования штатного расписания

№ п/п	Наименование групп и подгрупп по категориям работников ГОУ	Наименование должностей по категориям работников ГОУ
1	2	3
1. Руководители Руководители и специалисты, осуществляющие управление ОУ по функциям - общее руководство, руководство структурными подразделениями и службами (административно--хозяйственная деятельность), руководство направлениями деятельности (воспитательная, исследовательская, организация питания, экспериментальная и прочие)		
1.1	Руководитель 1-го уровня	Руководитель ОУ (заведующий)
1.2	Руководитель 2-го уровня	заместитель руководителя ОУ (заведующего)
1.3	Руководитель 3-го уровня	завхоз, шеф-повар, руководитель консультационным (консультативным) пунктом, логопедическим пунктом
2. Специалисты Группа «педагогический персонал» Категории работников, занимающихся непосредственно педагогической (учебной, учебно-методической или психолого-педагогической) деятельностью в ОУ		
2.1	Учитель	учитель-логопед
2.2	Воспитатель	Старший воспитатель, воспитатель детского сада
2.1	Прочие педагогические работники	инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог, тьютор
3. Специалисты Группа «прочие специалисты» Работники, осуществляющие функции по сопровождению и обслуживанию образовательной деятельности ОУ, но не занимающиеся по характеру работы непосредственно педагогической деятельностью		
3.1	специалисты ОУ	документовед, специалист по охране труда, специалист по закупкам

<p>4. Служащие Группа «учебно-вспомогательный персонал» Специалисты и другие служащие различной квалификации, осуществляющие сопровождение и обслуживание образовательного процесса и исполняющие необходимые функции по профилю и направленности образовательных программ, реализуемых ОУ</p>		
4.1	Служащие	делопроизводитель, помощник воспитателя, секретарь руководителя
<p>5. Рабочие Работники, не принимающие непосредственного участия в выполнении основных функций ОУ, но обслуживающие их</p>		
5.1	Рабочий	машинист по стирке и ремонту спецодежды, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (и при наличии теплоузла), уборщик служебных помещений, уборщик территорий, электромонтер, кладовщик, вахтер, повар, кухонный рабочий, мойщик посуды.

КАТЕГОРИИ
работников (группы должностей) ОУ
ставки, по которым определяются
на основе метода расчетных индикаторов

№ п/п	Категория работников	Группы должностей для расчета ставок, по которым применяется/не применяется метод расчетных индикаторов	Примечание
1	Руководители	Применяется для всех подгрупп: руководитель заместитель руководителя	РИС является совокупным, то есть дается для всей категории в целом, без разделения на группы
2	Специалисты	Применяется для следующих групп и подгрупп: специалисты непедагогического персонала (группа "прочие специалисты") специалисты педагогического персонала, не занимающиеся преподавательской деятельностью, то есть ставка не зависит от учебного плана (подгруппа "прочие педагоги")	РИС разделяются на РИС для группы "прочие специалисты" и РИС для подгруппы "прочие педагоги".
3	Служащие	Применяется для всех должностей	РИС является совокупным
4	Рабочие	Не применяется	Используются нормативный и функциональный методы

РИС - расчетный индикатор ставок.

Приложение N 3
к Положению определения штатной
численности работников ОУ

КАТЕГОРИИ
работников (группы должностей) ОУ ставки
по которым определяются на основе нормативного метода

N п/п	Группы должностей для расчета ставок	Основание для расчета ставок
1	- педагог дополнительного образования, - педагог организатор, - социальный педагог	Должность вводится руководителем при необходимости за счет ставок " Прочие педагоги"
2	Должности педагогического персонала, ставки которых зависят от количества групп в ОУ: - воспитатели ОУ	Учебная нагрузка (рабочий учебный план), тип (вид) ДОО, предельная наполняемость группы (класса) в зависимости от типа (вида) ОУ, количество групп.
3	Должности: уборщик производственных и служебных помещений, уборщик территории, помощник воспитателя и другие	Для профессий, объем работы по которым может быть выражен в натуральных показателях (метры, штуки и прочее), и объем работы во вторую половину дня. По показателям, указанным в приложениях N 6-14 к Методике определения штатной численности работников государственных образовательных учреждений, непосредственно подчиненных Комитету по образованию, и государственных образовательных учреждений, подведомственных администрациям районов Санкт-Петербурга

Приложение N 4
к Положению определения штатной
численности работников ОУ

Категории работников (группы должностей) ОУ
ставки, по которым определяются на основе функционального метода

N п/п	Группы должностей для расчета	Основание для введения в штатное расписание
1	Должности руководителей всех уровней	Тип (вид) ОУ количество учащихся и групп развитие инфраструктуры
2	Должности специалистов: группа "прочие специалисты" и педагогический персонал, ставка которых не зависит от учебного плана	педагог дополнительного образования (наличие лицензий на дополнительное образование детей)
4	Должности рабочих	Для профессий, объем работы которых может быть выражен в трудовых нормочасах, по нормированным заданиям

Приложение N 5
к Положению определения штатной
численности работников ОУ

Определение количества ставок по должности «воспитатель» в ОУ
Тип ОУ «Дошкольная образовательная организация»

N п/п	Часы работы группы в ДОО	Количество ставок на 1 группу
Воспитатели, работающие 5 дней и не более 36 часов в неделю		
1	12	2,00
2		
Воспитатели, работающие 5 дней и не более 25 часов в неделю		
1	10	2,10

Приложение N 6
к Положению определения штатной численности
работников в ОУ

Перечень должностей работников категории «рабочие» в штатном расписании ОУ,
рассчитываемых по нормативному методу

N п/п	Наименование должности
1	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий
2	Уборщик территории
3	Уборщик служебных помещений

Приложение N 7
к Положению определения штатной
численности работников ОУ

Определение количества ставок
по категории «рабочие» по должности «сторож (вахтер)»
в ОУ

N п/п	Объект нормирования, условия	Количество ставок по профессии
1	ОУ в отдельно стоящих зданиях при наличии пульта вневедомственной охраны	2,00

Примечание:

Ставки данной категории работников могут вводиться руководителем ОУ в пределах средств, выделенных на оплату труда.

Приложение N 8
к Положению определения штатной
численности работников ОУ

Определение количества ставок
по должности «рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту
зданий», «электромонтер» в ДОО

N п/п	Объект нормирования	Количество ставок по профессии
1	при отдельно стоящем здании	Не более 1,0 ставки электромонтер
2	при наличии теплового узла (центра)	Не более 1,0 ставки рабочего КОРЗ

Принятые сокращения:

Рабочий КОРЗ - рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий.

Приложение N 9
к Положению определения штатной
численности работников ОУ

Определение количества ставок по должности «уборщик служебных
и производственных помещений» в ОУ

Наименование объекта нормирования	Норма обслуживания площади за один рабочий день, кв.м	Примечание
Служебные помещения, учебные аудитории, лестничные клетки, санитарные узлы	500	0,5 ставки на 250 кв.м убираемой площади

Примечание:

В ОУ исключается площадь групповых помещений, убираемая помощником воспитателя. Количество ставок определяется с учетом режима работы ДОО (дополнительно 0,5 ставки на 500 кв.м на вторую половину дня).

Приложение N 10
к Положению определения штатной
численности работников ОУ

**Определение количества ставок по должности «уборщик территории»
в ОУ**

N п/п	Виды уборки	Характеристика убираемой территории	Класс территории*	Норма на 1 ставку, кв.м		
				Весна-лето 15 апреля- 15 октября	Осень-зима 15 октября- 15 апреля	Среднегодовая
1	Очистка участков территории при механизированных уборочных работах	Усовершенствованные покрытия (асфальт, щебенка)	1-й	3300	3000	3150
			2-й	2300	2000	2150
			3-й	1800	1600	1700
2	Ручная уборка	Усовершенствованные покрытия (асфальт, щебенка)	1-й	1700	1600	1650
			2-й	1200	1000	1100
			3-й	1000	900	950
		Неусовершенствованные покрытия (булыга, щебенка)	1-й	3500	3000	3250
			2-й	3000	2500	2750
			3-й	2300	2000	2150
		Территория без покрытия	-	7000	5000	6000
Газоны	-	9000	27000	18000		

* Классы территории определяются по интенсивности пешеходного движения (1-й класс - до 50 человек/час; 2-й класс - от 50 до 100 человек/час; 3-й класс - свыше 100 человек/час).

При расчете ставок по данной должности применяются нормы обслуживания для рабочих, занятых на работах по содержанию жилищного фонда.

Приложение № 11
к Положению определения штатной
численности работников ОУ

Определение количества ставок по должности
"помощник воспитателя" в ОУ

N п/п	Часы работы группы ДОО	Объект нормирования	Количество ставок на группу
1. Помощники воспитателя, работающие 5 дней в неделю			
1.1	12		1,25
1.2	Группа специализированная		1.25

Приложение № 12
к Положению определения штатной
численности работников ОУ

КОЛИЧЕСТВО СТАВОК
рабочих, определяемое по функциональным обязанностям в зависимости
от типа (вида) ОУ

Тип ГОУ «Дошкольная образовательная организация»

N п/п	Вид учреждения	Количество ставок рабочих в зависимости от численности обучающихся в ДОО				
		До 50	51-150	151-300	301-450	451 и выше
1	ОУ	1,0	1,5	2,0	2,5	3,0

Примечание:

Наименования должностей для ОУ: от 151 и выше обучающихся - «машинист по стирке и ремонту спецодежды».

РАСЧЕТНЫЕ ИНДИКАТОРЫ СТАВОК
для определения штатной численности работников ОУ

ЗНАЧЕНИЯ РИС N 1

№ п/п	Количество обучающихся в учреждении	РИС для руководителей 1	РИС для прочих специалистов ²	РИС для служащих ³
1	До 50	0,0524	0,0224	-
2	51-75	0,0466	0,0172	-
3	76-100	0,0391	0,0200	-
4	101-125	0,0349	0,0160	-
5	126-150	0,0291	0,0144	-
6	151-175	0,0248	0,0122	-
7	176-200	0,0218	0,0108	-
8	201-250	0,0193	0,0097	0,0043
9	251-300	0,0156	0,0087	0,0035
10	301-350	0,0132	0,0074	0,0029
11	351-400	0,0125	0,0065	0,0025
12	401 и выше	0,0110	0,0058	0,0022

² Рекомендуется вводить вместо должности «секретарь» в ОУ от 200 детей (категория «служащие») должность «документовед» и «специалист по кадрам» (более 50 работников) (категория «специалисты»).

³ В категорию «служащие» не входят ставки по должности «младший воспитатель». Ставки по должности «младший воспитатель» рассчитывается по нормативному методу.

При расчете количества ставок, в случае если количество ставок руководителей, специалистов и служащих менее чем в предыдущем пункте, вводится количество ставок руководителей, специалистов и служащих, рассчитанных не менее чем в предыдущем пункте.

ЗНАЧЕНИЯ РИС N 2
Тип ГОУ «Дошкольная образовательная организация».

N п/п	Вид ОУ и характеристика групп ОУ	РИС для педагогического персонала (на группы)*
Детский сад комбинированного вида, реализующий образовательную программу дошкольного образования		
	Группы общеразвивающей направленности для детей дошкольного возраста, разновозрастной группы (от 3 лет до 5 лет)	0,40
	Группы общеразвивающей направленности для детей дошкольного (старшего дошкольного) возраста (от 5 лет до 7 лет)	0,40
	Группы компенсирующей направленности для детей дошкольного (старшего дошкольного) возраста (от 5 лет до 7 лет)	В соответствии с пунктами 6.1-6.4 настоящей таблицы
	Группы комбинированной направленности в разном сочетании для детей дошкольного (старшего дошкольного) возраста (от 5 лет до 7 лет)	Используются значения РИС из разделов 1-7 настоящей таблицы в соответствии с характеристикой групп в конкретном детском саду комбинированного вида
	Группы общеразвивающей, оздоровительной, компенсирующей и комбинированной направленности в разном сочетании	Используются значения РИС из разделов 1-7 настоящей таблицы в соответствии с характеристикой групп в конкретном детском саду комбинированного вида

* В расчете используется значение фактического наличия групп.

В «педагогический персонал» включены все должности педагогического персонала без учета должности «воспитатель». Расчет ставок по должности «воспитатель» производится по нормативному методу.